株式会社　あいうえお

代表取締役社長

ОΟООΟО　殿

入社承諾書

私は、ОΟ年ОΟ月ОΟ日付、貴社採用通知を受領致しました。つきましては、貴社に入社することを承諾するとともに下記事項を順守いたします。

記

１．ОΟ年ОΟ月ОΟ日に必ず出社致します。

２．本承諾書提出後は、無断または正当な理由なく入社を拒否致しません。

３．会社に対し虚偽の申告は一切致しません。

４．指示された書類は遅延なく提出致します。

５．住所変更・扶養家族の異動等の事実があれば速やかに文書で連絡致します。

６．入社前に健康、その他勤務に差し支えがある事項が認められた場合は、採用の取消しを受けても意義申し立て致しません。

ОΟ年ОΟ月ОΟ日（承諾書記入年月日）

住所　X県X市X町X番XXXXXX

氏名　ОΟ　ОΟ　印

以 上