平成　年　月　日

XX商会　株式会社

代表取締役社長

XXXX　殿

株式会社 あいうえお

代表取締役社長

XXXX　印

電話 123-456-7890

お支払いのお願い

拝 啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のお引き立てを賜り厚く御礼申し上げます

さて、○○月○○日付（請求番号○○○○）にてご請求いたしました貴社売掛金、金XXXX円也は、本日に至るまでご入金されておりません。

貴社との契約では売掛金は、請求月の翌月末日毎にお支払いくださることになっております。決算を控え、弊社といたしましても、経理上支障をきたしております。

つきましては、至急ご調査のうえご送金いただきますようお願い申し上げます。

なお、本状と行き違いでお支払いがお済の場合には、悪しからずご容赦ください。

敬 具