ΟΟΟΟ　様

拝 啓

時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、私こと※

このたび、弊社「かきくけこ」支店勤務を命ぜられΟ月Ο日に着任いたしました。

ΟΟ様にはΟΟΟ在勤中、公私共々格別のご厚情を賜り心より感謝いたしております。

新任地におきましても心を新たにして努力する覚悟でおりますので、今後とも一層のご指導ご鞭撻を賜りますようお願い申し上げます。

略儀ながら、書中をもちましてお礼旁々ご挨拶申し上げます 。

敬 具

平成Ο年Ο月Ο日

新勤務先

〒123-4567 X県X市X町X番XXXXXX

 株式会社　あいうえお　かきくけこ支店

電話番号　123-456-7890 FAX番号　123-456-7890

ΟΟΟΟ

※「私こと」は右端（縦書きの場合は下の方）へ寄せて書きます。