平成　年　月　日

株式会社　XXXX

経理部長　XX　XX　殿

株式会社　あいうえお商事

XX　XX　印

電話123-456-7890

代金お支払いの件

前 略

さて、〇〇月〇〇日付（請求番号 XXXXX）にてご請求いたしました売掛金につき、再三にわり請求しておりますが、本日に至るまでご入金が確認されて

貴社にも何かとご都合がございましょうが、当方といたしましても事務処理のうえで支障をきたしております。

つきましては、最終の期限として〇月〇日までにお支払いくださいますよう切にお願いいたします。

万が一、〇月〇日までにお支払い頂けない場合には、不本意ながら法的手段も検討せざるをえませんので、この点をご了承いただきたくお願い申し上げます。

なお、本状行き違いの際はご容赦願います。

まずは、取り急ぎご通知まで。

早 々